

ESCUELA: PRIMARIA

CLAVE:

TURNO:

ZONA ESCOLAR:

SECTOR:

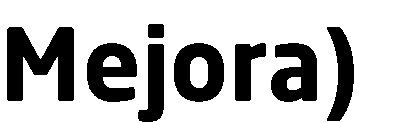
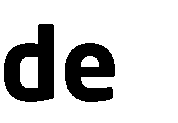
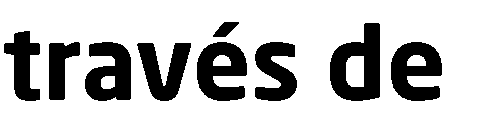
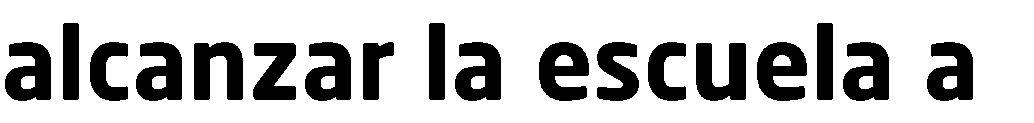
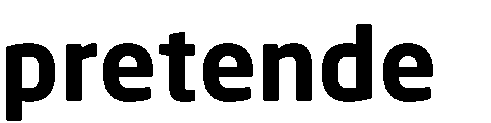
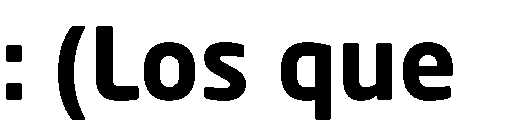
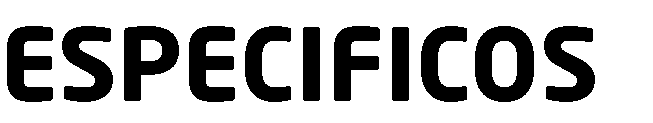
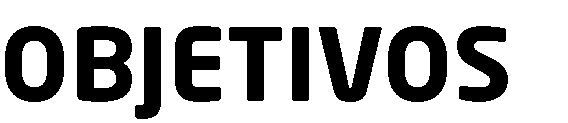
LOCALIDAD:

MUNICIPIO:

PRESIDENTE DEL CEPS:

SECRETARIO TÉCNICO DEL CEPS:

COMITÉS DE APOYO CONFORMADOS:



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS GENERALES | ACCIONES | PERIODO DE REALIZACIÓN | HORARIO | RECURSOS | RESPONSABLES | EVALUACIÓN/SEGUIMIENTO |
| Describa cómo o qué fortalece este plan a la Ruta de Mejora de la escuela.  Ejemplo:  1.- “Fortalecer la cultura del cuidado y remozamiento de las instalaciones de la escuela, así como de la rendición de cuentas en recursos obtenidos y la alimentación saludable”. | Mencionar de manera ordenada y breve las actividades que realizaran.  Ejemplo:  1.- Se hará un recorrido por todas las instalaciones para diagnosticar el estado de su infraestructura | Escriba las fechas en que realizarán las acciones: (Pueden ser por períodos de 15 días o mensuales), en función de la necesidad educativa.  Ejemplo:  1.- 18 de  septiembre 2017 | Ejemplo: 8:00 a  10:00  Horas. | Se refiere a los materiales necesarios para realizar las acciones (Materiales de limpieza, bibliográfico, charlas, pláticas, cursos, conferencias, etc.) y/o el recurso económico necesario para las acciones. | Indicar qué maestros y/o Padres de Familia serán los responsables. | Se pueden mencionar el estado en que se encontraba el edificio (fotografía del antes-durante- después).  Pueden conservar videograbaciones de los temas tratados.  Exhibición de materiales empleados o creados por los padres para fomentar la cultura de rendición de cuentas.  Evidencias de participaciones en eventos con la comunidad educativa y/o otras escuelas sobre temas en común. |